

Leitfaden zur Erstellung didaktischer Materialien für die „100 Köpfe der Demokratie“ auf Honorarbasis

Bearbeitungszeitraum: max. 3 Monate

Bearbeitungsbeginn: flexibel in Rücksprache mit den Projektbetreuern

Honorar: 250 € pro Materialzusammenstellung je Kopf (inkl. Kosten)

Grundlage:

- Exposé „100 Köpfe der Demokratie. Biographische Zugänge zur Demokratiegeschichte in Deutschland. Vorschläge zur didaktisch-methodischen Weiterentwicklung und zu Möglichkeiten schulischen Arbeitens“ von Ulrich Baumgärtner (*hier besonders ab S. 21, Unterrichtsmaterialien*);
- Website <https://www.demokratie-geschichte.de/koepfe/>

(A) Ihre Aufgabe:

1. Bitte erstellen Sie für jeden „Kopf“, den Sie bearbeiten, eine didaktische **Handreichung** auf Grundlage des Exposés und seiner Empfehlungen. Als Orientierung dient das Muster, das dort auf S. 21 – 28 (beispielhaft für Willy Brandt) entwickelt wurde, sowie die zusammenfassenden Empfehlungen auf S. 29. Bitte achten Sie darauf, dass die Handreichung den Umfang von 10 – 12 Seiten nicht überschreitet.
2. Die Handreichung umfasst:
 - 1 – 2 **schriftliche Quellen** (Umfang ½ bis 1½ Seiten A4, Zeilenabstand 1,5) **1 – 2 Seiten**
 - Ein Blatt zur **digitalen Auswertung** (vgl. S. 27) **1 Seite**
 - Ein **digitales Quiz** (vgl. S. 21) **1 Seite**
 - Eine **Tabelle** zum Ausfüllen (vgl. S. 22) **1 Seite**
 - „**Fragen und Arbeitsaufträge**“ in zwei Niveaustufen (vgl. S. 28) **1 Seite**
 - **Erwartungshorizont** für die Arbeitsaufträge **max. 1 Seite**
 - 1 – 2 **visuelle Quellen** (Fotos, Bilder, Karikaturen etc.) **1 Seite**

(B) Weiterführende Hinweise:

1. Die Materialien können gerne als **Word-Dokumente** eingereicht werden, sodass die Projektbetreuer diese in die digitalen Formate umwandeln können.
2. Bitte orientieren Sie sich bei der Erstellung der Handreichung an folgenden Maßgaben:
 - **Arbeitsmaterial passgenau auswählen**
Schriftliches und visuelles Arbeitsmaterial aufeinander und mit Arbeitsaufträgen abstimmen sowie mit behandeltem „Kopf“ und Rahmenthema „Demokratie“ verschränken.
 - **Verständnissicherung gewährleisten**
Hintergrundkontexte (Personen, Begriffe, Bezeichnungen) zum Verständnis des Arbeitsmaterials entweder durch mitgelieferte Kurzinformationen oder durch Rechercheauftrag für Lernende aufschlüsseln.
 - **Arbeitsaufträge präzise gestalten**
Arbeitsaufträge angemessen, verständlich und eindeutig formulieren, möglichst mit sogenannten Operatoren arbeiten. Gerne können auch quellen- und methodenkritische Aufträge erarbeitet werden.
 - **Umfang und Format beachten**
Knappe, dafür übersichtliche und einheitliche Gestaltung vornehmen.
3. Bei den schriftlichen **Quellen** kann es sich um autobiographische Zeugnisse, Reden, Zeitungsberichte etc. handeln. Wichtig ist dabei
 - a) der enge Bezug zum jeweiligen „Kopf“ und
 - b) der Schwerpunkt auf dem Thema Demokratie/demokratisches Engagement.
4. Halten Sie besonders bei **urheberrechtlich geschützten Quellen** Rücksprache mit den Projektbetreuern, wie und ob die Quelle zu verwenden ist bzw. welche Rechte eingeholt werden müssten. Wünschenswert wären gemeinfreie oder CC-lizenzierte Quellen.

Kontakt:

Projekt „100 Köpfe der Demokratie“

Stiftung Bundespräsident-Theodor-Heuss-Haus
Breitscheidstr. 48
70176 Stuttgart
E-Mail: 100koepfe@stiftung-heuss-haus.de
Telefon: (0711) 955 985-0